

Świętochłowice, dnia 01.10.2020 r.

Znak sprawy: 30/DZP/ZR/2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Lokalowej w Świętochłowicach sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty na: **"Sprzedaż i dostawę (w dwóch partiach) 40 szt. transportowych pieców węglowych pokojowych typu „Żar” o nominalnej mocy grzewczej 5,0 KW oraz 6 szt. transportowych pieców węglowych kuchennych o nominalnej mocy grzewczej 7,0 KW dla potrzeb Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Lokalowej w Świętochłowicach sp. z o.o."**.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego/załącznik nr 1 do umowy - formularz ofertowy. Ilości podane w załączniku są ilościami maksymalnymi.
- 2) Wykonawca dostarczy w dwóch partiach przedmiot zamówienia do punktów realizacji dostaw na terenie miasta Świętochłowice, własnym transportem i na własny koszt. Główny punkt realizacji dostaw: Magazyn Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Lokalowej sp. z o.o. przy ul. Tunelowej 2 w Świętochłowicach.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu zamówienia, współdziałania w rozładunku oraz złożeniu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, o którym mowa w pkt 1.1). Wykonawca nie będzie pobierał z tego tytułu żadnej dodatkowej opłaty.
- 4) Przedmiot zamówienia powinien zostać dostarczony do Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych licząc od daty złożenia zamówienia.
- 5) Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia na podstawie zamówień składanych za pośrednictwem poczty elektronicznej przez upoważnionych pracowników Zamawiającego, w których określony zostanie rodzaj i ilość zamawianego asortymentu.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) realizacji mniejszej ilości pieców od określonych w załączniku nr 1, co nie może stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy,
 - b) zmian w poszczególnych pozycjach zamawianych pieców, tj. przesunięć ilościowo – asortymentowych w zestawieniu w formularzu ofertowym (załącznik nr 1), bez zwiększenia całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy.
- 7) Oferowane piece muszą być dopuszczone do stosowania w budownictwie wielorodzinnym.
- 8) Oferowane produkty muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad fizycznych i prawnych. Powinny spełniać wymagania jakościowe odnośnie tego typu asortymentu. Muszą

być dostarczone w oryginalnych opakowaniach producenta i oznaczone w sposób umożliwiający ich jednoznaczną i pełną identyfikację.

- 9) Przedmiot zamówienia musi posiadać wszystkie określone przez producenta cechy pozwalające na stwierdzenia jego legalności takie jak etykiety, atesty, certyfikaty itp.
- 10) Wykonawca wraz z dostawą odpowiednio dla każdej pozycji załącznika nr 1 do umowy dostarczy: karty gwarancyjne, karty techniczne (a w przypadku ich braku inne dokumenty potwierdzające właściwości i parametry techniczne pieców). Wszystkie ww. dokumenty winny być w języku polskim.
- 11) Dostawa przedmiotu zamówienia każdorazowo zostanie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym (zwanym dalej protokołem).
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia minimum w zakresie i w czasie oferowanym przez producenta pieców, jednak na okres nie krótszy niż 24 miesiące.
- 13) Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia regulować będzie wzór umowy.
- 14) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

2. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: w dwóch partiach od dnia zawarcia umowy do dnia 06.11.2020 r.

3. Inne istotne warunki zamówienia:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej;
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwość realizacji części lub całości przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.
- 3) Pozostałe warunki realizacji zamówienia reguluje wzór umowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą złożyć Wykonawcy:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
- 2) Oświadczenie o spełnianiu wymogów wynikających z RODO zawarte w załączniku nr 1 do zapytania (formularz ofertowy);
- 3) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Oferta musi być:
 - sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym;
 - złożona w formie pisemnej, w języku polskim;
 - podpisana przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika;
 - podpisana przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika we wszystkich miejscach, w których dokonano korekt lub skreśleń;

– złożona w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie lub opakowaniu, na którym należy umieścić: nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy, opis: Zapytanie ofertowe na: *"Sprzedaż i dostawę (w dwóch partiach) 40 szt. transportowych pieców węglowych pokojowych typu „Żar” o nominalnej mocy grzewczej 5 KW oraz 6 szt. transportowych pieców węglowych kuchennych o nominalnej mocy grzewczej 7 KW dla potrzeb Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Lokalowej w Świętochłowicach sp. z o.o."* - nie otwierać przed 09.10.2020 r., godz. 10:30.

- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu.
- 4) Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
- 5) Oferta powinna być podpisana własnoręcznie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w miejscach zaznaczonych w taki sposób, aby tożsamość tej osoby/osób była identyfikowalna (np. podpis opatrzony imienną pieczęcią, czy też czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska).

6. Opis sposobu obliczenia oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić na załączonym druku formularz ofertowy (załącznik nr 1 do zapytania).
- 2) Za cenę oferty uważać się będzie łączną cenę zamówienia brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).
- 3) Cena oferty musi zawierać wszystkie wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) Wykonawca w tabeli formularza ofertowego jest zobowiązany wskazać: ceny jednostkowe netto, wartość zamówienia netto (wynikająca z pomnożenia cen jednostkowych netto i ilości poszczególnych pieców), wartość podatku VAT oraz wartość zamówienia brutto (wynikająca z powiększenia wartości netto o należny podatek VAT).
- 5) Następnie w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania) nad tabelą należy podać, łączną cenę zamówienia netto (liczbowo i słownie) oraz łączną cenę zamówienia brutto (liczbowo i słownie).
- 6) Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają Wykonawcę.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany wypełnić formularz ofertowy – wszystkie pola bez wprowadzania zmian lub dodatkowych pozycji.
- 8) Cenę ofertową oraz ceny jednostkowe należy podać cyfrowo, w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 9) Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, natomiast, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa, to drugą cyfrę należy zaokrąglić w górę.

10) Wykonawca sam w oparciu o obowiązujące przepisy ustala stawkę należnego podatku od towarów i usług – VAT.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących niniejszego zapytania ofertowego:

1) Zamawiający urzęduje od poniedziałku do piątku w godzinach:

- poniedziałek: 7.00 - 17.00,
- od wtorku do czwartku: 7.00 – 15.00,
- piątek: 7.00 – 13.00.

2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnieni niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wniosek może zostać złożony pisemnie lub drogą elektroniczną na adres zamowienia@mpglswietochlowice.pl.

3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4) Odpowiedzi Zamawiającego zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (www.mpglswietochlowice.pl), na której udostępniono zapytanie ofertowe.

5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść zapytania ofertowego. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O ww. zmianach Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano zapytanie ofertowe i/lub zamieścił na stronie internetowej (www.mpglswietochlowice.pl), na której udostępniono zapytanie ofertowe. Każde wyjaśnienie, uzupełnienie lub zmiana będzie stanowić treść zapytania ofertowego.

8. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: **cena zamówienia – 100%**.

9. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć w jeden z następujących sposobów:

- 1) osobiście w siedzibie Zamawiającego - Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Lokalowej w Świętochłowicach sp. z o.o. przy ul. Tunelowej 2 – Kancelaria - parter;
- 2) przesyłką pocztową na adres Zamawiającego: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Lokalowej w Świętochłowicach sp. z o.o., ul. Tunelowa 2, 41-600 Świętochłowice,
w terminie: nie później niż do dnia 09.10.2020 r. do godziny 10:00.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 09.10.2020 r. o godz. 10: 30 w siedzibie Zamawiającego - Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Lokalowej w Świętochłowicach sp. z o.o. przy ul. Tunelowej 2 - Pokój nr 16. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.

10. Informacja o trybie oceny ofert:

- 1) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 2) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy do upływu terminu składania ofert nie złożą wymaganych dokumentów lub pełnomocnictw lub, którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3) Oferty Wykonawców, którzy nie złożą w wyznaczonym terminie dokumentów i pełnomocnictw, o których mowa w pkt. 10.2) zapytania oraz, którzy nie złożą wyjaśnień, o których mowa w pkt. 10.1) zapytania zostaną odrzucone.
- 4) Wszystkie oferty zostaną sprawdzone pod względem rachunkowym. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe, pisarskie oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 5) Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt. 10.4);
 - b) została złożona po terminie składania ofert;
 - c) Wykonawca, nie złożył w wyznaczonym terminie dokumentów i pełnomocnictw, o których mowa w pkt. 10.2) zapytania;
 - d) Wykonawca, nie złożył w wyznaczonym terminie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 10.1) zapytania;
 - e) Wykonawca nie wyceni wszystkich pozycji formularza ofertowego;
 - f) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- 6) Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiająca zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.

11. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:

- 1) O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje drogą elektroniczną, pod warunkiem wskazania w formularzu ofertowym adresu e-mail.
- 2) Zamawiający, zawiadomi wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.

- 3) Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa zgodna ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

12. Klauzula informacyjna RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Lokalowej w Świętochłowicach Sp. z o.o. ul. Tunelowa 2, 41-600 Świętochłowice zwane dalej, jako AD.
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. B oraz art. 6 ust. 1 lit. F RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym (poza ustawą Prawo Zamówień Publicznych).
- 3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione z tytułu przepisów prawa oraz podmioty realizujące wsparcie techniczne lub organizacyjne dla Administratora na podstawie zawartych umów.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat.
- 5) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne w celu zawarcia ewentualnej umowy;
- 6) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych w związku ze szczególną sytuacją.
- 7) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
- 8) Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą danych osobowych należy przestać w formie pisemnej na podany adres Administratora danych. W każdym przypadku osoba, której dane dotyczą może również skontaktować się bezpośrednio z inspektorem ochrony danych administratora: 1) e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej iod@mpglswietochlowice.pl 2) na wyżej podany adres korespondencyjny z dopiskiem: Inspektor ochrony danych.

- 9) Oferent zobowiązany jest do przekazania powyższych informacji także pozostałym osobom, których dane znajdują się w przedłożonej ofercie.

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki
Lokalowej w Świętochłowicach Sp. z o.o.
Prezes Zarządu



.....
Tomasz Jemański

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;
- Załącznik nr 2 - wzór umowy.

Sporządziła: Agnieszka Stankiewicz

